LA MAIRIE
recrute

LA TOUR DE SALVAGNY
SOURCE D'ÉMOTIONS

- Une commune de la Métropole de Lyon
- Une population de 4350 habitants
- Une équipe d'environ 50 agents communaux
- Une commune facile d'accès
    - Lignes de bus TCL 86 - GE4 - S2
    - Ligne SNCF-TER (22) Sain-Bel / Saint-Paul
    - Autoroutes A89-A6

Agent de bibliothèque (H/F)

- Cadre d'emploi : adjoint du patrimoine
- Temps plein : 37h30 par semaine - 15 jours de RTT - Présence 1 samedi sur 2

PROFIL

- Expérience souhaitée sur un poste équivalent
- Bonne culture générale et connaissance de l'environnement territorial
- Connaissance des techniques d'animation
- Maîtrise des outils informatiques et numériques et d'un SIGB (Décalog)
- Sens du relationnel et du travail en équipe (notamment dans une équipe mixte salariés/bénévoles)
- Sens de l'accueil et du service public
- Adaptabilité au niveau de l'emploi du temps : quelques présences en soirées et en week-end selon le calendrier des animations de la structure.

LA MAIRIE
recrute

MISSIONS

Sous la direction de la responsable de la bibliothèque et au sein d'une équipe de bénévoles et du réseau ReBONd, vous aurez en charge les missions suivantes :

ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES USAGERS

- Accueillir et renseigner les usagers sur place et par téléphone
- Assurer les inscriptions des lecteurs
- Gérer les prêts et retards, le suivi des réservations de documents
- Conseiller l'usager dans ses recherches documentaires et sur l'utilisation des outils
- Former l'usager à la consultation du catalogue de la médiathèque
- Gestion des encaissements en qualité de régisseur suppléant

SUIVI DES COLLECTIONS

- Contrôler et veiller au bon état des collections
- Participer à l'équipement des documents neufs et réparer les documents usagés
- Classer les documents en rayon
- Maîtriser le circuit du document : veille documentaire, commande, catalogage des documents
- Promouvoir des documents par des articles « coups de cœur » sur le portail
- Gérer les documents envoyés et reçus par le biais de la navette
- Participer au désherbage des collections

ANIMATION

- Assurer une information suivie des usagers sur les services
- Organiser des animations à destination de tous les publics : scolaires, crèche, RPE etc.
- Participer aux animations de la saison culturelle de la bibliothèque

COORDINATION

- Assurer la coordination de l'équipe bénévole en l'absence de la responsable

LA MAIRIE
recrute

AVANTAGES

- Rémunération sur la grille indiciaire
- RIFSEEP
- Participation employeur mutuelle et prévoyance
- Titres restaurants
- Adhésion au Comité d'œuvres Sociales

CV + LETTRE DE MOTIVATION

rh@salvagny.org
04 78 48 87 35 (Service Ressources Humaines)
Mairie de La Tour de Salvagny
Allée de la Mairie - CS80003 - 69890 LA TOUR DE SALVAGNY